**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

**„Pomorskie Żagle Wiedzy w gminie Kolbudy, Pszczółki i Przywidz”**

**§ 1**

***Postanowienia ogólne***

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu ***„Pomorskie Żagle Wiedzy w gminie Kolbudy, Pszczółki i Przywidz”***

Projekt pn*.* ***„Pomorskie Żagle Wiedzy w gminie Kolbudy, Pszczółki i Przywidz”*** jest realizowany
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa, realizowanego przez Gminę Kolbudy, Pszczółki i Przywidz.

1. Projekt realizowany jest od 01 października 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Działania będą realizowane dla Beneficjentów Ostatecznych, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 5 w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest:
3. Gmina Kolbudy tj.:

- Szkoła Podstawowa w Kowalach, ul. Apollina 7, 80-180 Kowale

- Zespół Kształcenia i Wychowania w Kolbudach, ul. Wybickiego 33, 83-050 Kolbudy

- Zespół Kształcenia i Wychowania w Bielkówku ul. Gregorkiewicza 11, 83-050

 Bielkówko

- Szkoła Podstawowa w Pręgowie ul. Bukowskiego 3, 83-050 Pręgowo

1. Gmina Pszczółki tj.:

- Szkoła Podstawowa w Pszczółkach, Szkolna 4, 83-032 Pszczółki

1. Gmina Przywidz tj.:

- Szkoła Podstawowa w Przywidzu Szkolna 1, 83-047 Przywidz

1. Rekrutacja oparta jest na zasadzie równych szans w tym równości ze względu na wiek i płeć.
2. Rekrutacja odbywa się na terenie szkół biorących udział w projekcie zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu.

**§ 2**

***Słownik pojęć***

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

**EFS** – Europejski Fundusz Społeczny

**RPO** – Regionalny Program Operacyjny

**UP** – Uczestnik Projektu – uczestnik zajęć pozalekcyjnych i pozostałego wsparcia oraz zajęć dla nauczycieli

 **WoD** – Wniosek o dofinansowanie projektu

 **Beneficjent** – Realizator Projektu – Gmina Kolbudy

 **Biuro projektu –** Urząd Gminy w Kolbudach Referat Programów Rozwojowych i

 Strategii

 **Koordynator projektu –** Kierownik Referatu Programów Rozwojowych i Strategii

 Urzędu Gminy w Kolbudach

**§ 3**

***Cel projektu***

1. Celem głównym projektu pn ***„Pomorskie Żagle Wiedzy w gminie Kolbudy, Pszczółki
i Przywidz”*** jest podniesienie jakości pracy szkół i placówek poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju szkoły, rozumianego jako ścisłe zespolenie systemu wsparcia nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły.
2. Wsparcie obejmuje kształtowanie kompetencji kluczowych tj.:

- upowszechnienie wśród dzieci i młodzieży wzorców dotyczących m.in. aktywnego uczestnictwa w kulturze, sporcie i rekreacji, postaw obywatelskich, proekologicznych, wpływających na budowanie więzi lokalnych i regionalnych, a także zdrowego trybu życia, m.in. poprzez edukację morską i żeglarską,

- włączenie do procesu dydaktycznego treści dotyczących edukacji morskiej i żeglarskiej
i wykorzystanie tych treści do kształtowania kompetencji kluczowych uczniów,

- promowanie i upowszechnianie zawodów związanych z morzem wśród dzieci i młodzieży jako jednej z dziedzin przyszłej aktywności zawodowej.

Wsparcie obejmuje stworzenie w szkołach warunków dla nauczania poprzez wyposażenie szkół objętych projektem w pomoce dydaktyczne.

Zakres przedmiotowy projektu wynika z przeprowadzonej diagnozy w zakresie potrzeb uczniów (dot. kształtowania kompetencji kluczowych) oraz wynikającego z tych potrzeb doskonalenia nauczycieli. Działania skierowane do uczniów i nauczycieli ujęte w zakresie przedmiotowym projektu są komplementarne.

**§ 4**

***Zakres wsparcia***

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt.1, obejmuje wsparcie skierowane do wszystkich uczniów zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności. Projekt obejmuje:

1) Organizację zajęć pozalekcyjnych z zakresu edukacji morskiej i żeglarskiej o tematyce:

- zajęcia matematyczno-przyrodnicze z elementami edukacji morskiej prowadzone metodą projektu

- zajęcia praktyczne z podstaw nawigacji morskiej z elementami astronomii metodą projektu z wykorzystaniem TIK

- zajęcia językowe z elementami komunikacji morskiej

- zajęcia interdyscyplinarne związane z bezpieczeństwem morskim

1. Organizację zajęć z doradztwa zawodowego,
2. Realizację teoretycznych zajęć żeglarskich,
3. Realizację praktycznych zajęć żeglarskich,
4. Organizację siedmiodniowego obozu żeglarskiego dla 80 osób,
5. Organizację regat wraz z festiwalem muzyki szanty- Przystań Kolbudy
6. Organizację jednodniowych wyjazdów edukacyjnych do:
* Akwarium Gdyńskiego
* Rejs statkiem
1. W ramach projektu przeprowadzone zostaną również szkolenia dla nauczycieli w zakresie:

- Kurs instruktora żeglarstwa

- Edukacja morska w kreatywnym kształtowaniu kompetencji kluczowych

- Interdyscyplinarne zabawy nawigacyjne na mapie morskiej z wykorzystaniem TIK i GPS

Zakres przedmiotowy projektu wynika z przeprowadzonej diagnozy w zakresie potrzeb uczniów (dot. kształtowania kompetencji kluczowych) oraz wynikającego z tych potrzeb doskonalenia nauczycieli. Działania skierowane do uczniów i nauczycieli ujęte w zakresie przedmiotowym projektu są komplementarne.

**§ 5**

***Zasady rekrutacji***

1. W każdej placówce objętej realizacją projektu odbędą się spotkania informacyjne, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim. Organizację spotkań przygotuje i przeprowadzi Dyrektor.
2. Postępowanie rekrutacyjne na zajęcia realizowane w ramach projektu zostanie przeprowadzone w placówkach objętych projektem.
3. Warunkiem udziału ucznia/nauczyciela w projekcie jest złożenie wymaganych dokumentów przez rodziców/prawnych opiekunów uczniów (zgłoszenie ucznia) oraz przez nauczycieli (zgłoszenie nauczyciela):
* karta zgłoszenia (uczeń, nauczyciel ), stanowiąca Załącznik Nr 1.1 oraz 1.2
* deklaracja uczestnictwa w projekcie (uczeń, nauczyciel), stanowiący Załącznik Nr 2.1 oraz 2.2.
1. Ze względu na zapewnienie jak największej dostępności do zajęć, na wolne miejsca prowadzona będzie rekrutacja ciągła.
2. W każdej placówce objętej projektem zatrudniony zostanie Koordynator szkolny, u którego dostępne będą wszelkie informacje dotyczące projektu oraz druki rekrutacyjne.
3. Zajęcia pozalekcyjne będą się odbywały poprzez następującą formułę rekrutacji:
* uczniowie kl. IV-VII będą zgłaszali się samodzielnie, będą mogli zgłaszać rodzice lub nauczyciele, którzy na bazie wiedzy zdobytej w dotychczasowej pracy z danym uczniem mogą ocenić jego umiejętności i zainteresowania, wskazując na możliwości uczestnictwa w zajęciach.
* nauczyciele będą zgłaszali się samodzielnie.
1. Kryteria naboru:
* uczestnicy będą pochodzić z naboru otwartego, polegającego na bezpośrednim zgłoszeniu zainteresowanych poprzez formularz rekrutacyjny. Decydować będzie kolejność zgłoszeń.
1. W każdej szkole zostanie utworzona Komisja rekrutacyjna składającą się z Dyrektora szkoły
i Koordynatora szkolnego ze współudziałem nauczycieli uczących w klasach, aby podczas rekrutacji dokonali wyboru uczniów do udziału w zajęciach. Za rekrutację uczniów odpowiadać będzie Dyrektor szkoły. Za rekrutację nauczycieli odpowiadać będzie Dyrektor szkoły oraz Koordynator szkolny.
2. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów,
a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans oraz będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

**§ 6**

***Nabór Uczestników Projektu***

* 1. Uczestnicy Projektu (UP) zostaną wybrani spośród uczniów i nauczycieli szkół wymienionych w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §5.
	2. Warunkiem umieszczenia uczestnika na liście zakwalifikowanych do udziału w zajęciach jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym (sekretariat szkolny lub Koordynator szkolny) *Karty zgłoszenia ucznia lub Karty zgłoszenia nauczyciela* stanowiącej odpowiednio Załącznik Nr 1.1 lub 1.2 do niniejszego Regulaminu.
	3. Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna kwalifikuje uczestnika do udziału w projekcie lub w przypadku braku miejsc określonych w projekcie umieszcza go na liście rezerwowej.
	4. Uczeń/nauczyciel, który w wyniku rekrutacji zakwalifikował się do udziału w projekcie, w dniu pierwszych zajęć zobowiązany jest do podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie*, która stanowi odpowiednio Załącznik Nr 2.1 lub 2.2 do niniejszego Regulaminu.
	5. Uczeń/nauczyciel, który w wyniku rekrutacji zakwalifikował się do udziału w projekcie, co zostało potwierdzone w protokole Komisji Rekrutacyjnej, staje się Uczestnikiem Projektu.

**§ 7**

***Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu***

1. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikające z WoD projektu.
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.
5. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
6. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
7. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych.
8. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia UP z listy uczestników projektu w przypadku:
* na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, uczestnik ww. wniosek przedkłada do Dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Koordynatora Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
* na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
* rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły.

**§ 8**

***Postanowienia końcowe***

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Beneficjent niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektorów szkół.
3. *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* dostępny jest w Biurze projektu oraz szkołach realizujących projekt.
4. Załączniki do Regulaminu:
* Karta zgłoszenia (uczeń, nauczyciel) – odpowiednio Załącznik Nr 1.1 lub 1.2,
* Deklaracja uczestnictwa w projekcie (uczeń, nauczyciel) – odpowiednio Załącznik Nr 2.1 lub 2.2.
* Protokół z posiedzenia komisji rekrutacyjnej – odpowiednio Załącznik Nr 3.1 lub 3.2.